

МОНИТОРИНГ

о выполнении государственными учреждениями Республики Башкортостан, подведомственными Министерству природопользования и экологии Республики Башкортостан обязанности принимать меры по предупреждению коррупции, предусмотренной статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
за 2 кв. 2026 года

№	Наименование показателя	Содержание показателя
I. Общие сведения об учреждении		
1.1	Полное наименование учреждения	Государственное бюджетное учреждение Республики Башкортостан Управление государственного аналитического контроля
1.2	Юридический адрес учреждения	450104, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Российская, 21.
1.3	Почтовый адрес учреждения	450104, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Российская, 21.
1.4	Интернет сайт учреждения	www.ugak.ru
1.5	Количество филиалов	3
II. Общие сведения об учреждении		
2.1	Сведения об основных видах экономической деятельности учреждения	ОКВЭД 71.12.53 Деятельность по мониторингу загрязнения окружающей среды для физических и юридических лиц
III. Сведения об исполнении учреждением обязанности принимать меры по противодействию коррупции		
3.1	Используется ли учреждением Методические рекомендации по обеспечению работы по противодействию коррупции в подведомственных государственным органам Республики Башкортостан организациях (протокол Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в РБ от 27.08.2018 №12)	Методические рекомендации используются в ГБУ РБ УГАК следующими лицами: - руководство – для разработки основ антикоррупционной политики, для получения сведений об основных процедурах и механизмах, которые можно внедрить для предупреждения коррупции в учреждении; - лица, ответственные за работу по антикоррупции –

			для разработки и реализации конкретных мер и мероприятий, направленных на противодействие коррупции; - работники – для получения сведений об ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а так же обязанностей, которые могут быть возложены на работников в связи с реализацией антикоррупционных мер.
3.2	Принята ли учреждением антикоррупционная политика?		Приказ №10 от 26.03.2024 г.
IV. Меры, принимаемые в учреждении для предупреждения коррупции			
	Направление	Принятые меры	Реквизиты о принятии НПА (приказ, №, дата)
4.1	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	<p>Разработка и принятие Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном учреждении (предприятии)</p> <p>Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения</p> <p>Разработка и принятие Положения о конфликте интересов</p> <p>Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками</p> <p>Внедрение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки</p> <p>Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры</p>	<p>Приказ №2 от 09.01.2025</p> <p>Приказ №10 от 26.03.2024</p> <p>Приказ №10 от 26.03.2024</p> <p>Приказ №10 от 26.03.2024</p>
			В договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, включен раздел стандартной антикоррупционной оговорки (раздел 6. Антикоррупционная оговорка).
			Трудовые договоры с работниками учреждения заключены с антикоррупционной оговоркой (п. е) раздела

			<p>II. Права и обязанности работника).</p> <p>Перечень должностей работников ГБУ РБ УГАК, замещение которых связано с наличием коррупционных рисков, утвержден приказом №17 от 03.03.2025</p> <p>Приказ №18 от 03.03.2025</p> <p>«О назначении должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений».</p>
4.2	<p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p>	<p>Определение должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> <p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», «телефона доверия»)</p> <p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких сообщений включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «Обратной связи», «телефона доверия»)</p> <p>Введение процедуры информирования</p>	<p>Приказ №48 от 28.12.2024</p> <p>(Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений. Журнал учета уведомлений).</p> <p>Приказ №23 от 25.03.2025</p> <p>(Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений. Журнал регистрации уведомлений).</p> <p>Приказ №10 от 26.03.2024</p>

		<p>работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта.</p>	<p>(Положение о порядке уведомления работниками учреждения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Журнал регистрации уведомлений).</p>
		<p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.</p>	<p>Приказ №23 от 25.03.2025 (Положение о проведении периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер)</p>
		<p>Организация работы по проведению анализа на предмет аффилированности или наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок.</p>	<p>Приказ №7/1 от 11.01.2024 г. (Порядок проведения проверок на аффилированность при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечение нужд ГБУ РБ УГАК). Декларации об отсутствии личной заинтересованности (с января по март 2026 г.)</p>
4.3	Обучение и информирование работников	<p>Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами</p>	<p>Журнал ознакомления сотрудников с ЛНА, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.</p>
		<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p>	<p>При приеме на работу в соответствии с утвержденной в ГБУ РБ УГАК антикоррупционной политикой. Во 2 кв. 2026 г. руководитель и работники ГБУ РБ УГАК обучение не проходили.</p>

		Организация индивидуального консультирования	На стенде «Что нужно знать о коррупции» и на сайте ГБУ РБ УГАК в разделе «Противодействие коррупции» своевременно размещается актуальная информация в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере противодействия коррупции.
4.4	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики учреждения	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 кв. 2026 г.
		Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Фактов составления неофициальной отчетности не выявлено. Контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных данных бухгалтерского учета ведется постоянно.
		Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждение внешним консультантам	Положение о практике деловых подарков и делового гостеприимства, утверждено приказом №10 от 26.03.2024 г.
4.5	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции от 24.06.2026 г. №3. Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 кв. 2026 г.

	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2 кв. 2026 г. размещен на официальном сайте ГБУ РБ УГАК и отправлен в отдел государственной службы и кадров Минэкологии РБ.
--	--	--

V. Иные направления и меры

5.1		
5.2		

VI. Сведения о привлечении учреждения к ответственности за коррупционные правонарушения

	Направление	Мероприятия (да/нет)
6.1	Привлекались ли работники учреждения к уголовной ответственности за преступление коррупционной направленности	нет
6.2	Привлекалось ли учреждение к административной ответственности по ст. 19.29. «Незаконное привлечение к трудовой деятельности» КоАП РФ	нет
6.3	Привлекалось ли учреждение к административной ответственности по ст. 19.28. «Незаконное вознаграждение» КоАП РФ	нет
6.4	Участвовало ли учреждение в антикоррупционном расследовании	нет
6.5	Сведения об участии учреждения в антикоррупционном расследовании	нет

VII. Сведения о должностном лице, ответственном за работу по противодействию коррупции в учреждении

	ФИО	Должность	Приказ о возложении ответственности (приказ, №, дата)
7.1	Фатьянова Евгения Валерьевна	Заместитель директора	Приказ №18 от 03.03.2025
7.2	Асадуллина Елена Владимировна	Начальник отдела кадров	

Врио директора



А.Р. Мухаматдинова

Исп. Асадуллина Е.В.
тел.: (347)235-30-06